

Упутство за припрему документације неопходне за пријављивање студената за мобилност у оквиру Еразмус+ програма КА1

1. Transcript of Records – Студент обезбеђује препис оцена на енглеском језику, који треба да буде оверен од стране судског тумача.

2. Diploma and diploma supplement of previously obtained degrees – Студент мастер или докторских студија обезбеђује превод на енглески језик дипломе и додатка дипломе које је стекао, а који треба да буду оверени од стране судског тумача.

3. Learning Agreement – Уговор о учењу попуњава студент у договору са особом одговорном за међународну сарадњу др Иваном Родић (ivana.rodic@ius.bg.ac.rs), којој је дужан да се обрати најмање десет дана пре затварања конкурса, осим у случајевима када конкурс траје краће. Студент је обавезан да достави списак и силабусе предмета, које жели да полаже на страниј високошколској установи, преузимањем силабуса са веб-сајта. Уколико силабус није доступан, студент се обраћа особи одговорној за међународну сарадњу на Правном факултету Универзитета у Београду. Студент предлаже списак предмета које жели да положи током периода мобилности, а који ће му бити признати као део студијског програма који похађа на Правном факултету Универзитета у Београду. Предвиђено је да студент треба да оствари током мобилности минимум 19 ЕСПБ бодова. Минималан број ЕСПБ бодова који морају да носе предмети предвиђени одговарајућим студијским програмом Правном факултета који ће бити признати је 10.

Особа одговорна за међународну сарадњу обавештава студента о предметима који ће му бити признати као део студијског програма по повратку са мобилности, као и о предметима који не могу бити признати, али који могу бити унети у додатак дипломи. Уговор о учењу потписују студент и продекан за међународну сарадњу матичног факултета, који се након овере и завођења у писарници Правног факултета, прилаже у електронској форми приликом пријављивања на Мобион платформи.

4. Recommendation letter – Писмо препоруке студент треба да добије од једног или више предметних наставника који су упознати са његовим радом и активностима.

5. Motivation letter – Мотивационо писмо омогућава студенту да образложи другој високошколској установи разлоге због којих се пријављује на конкурс и да истакне своја знања, интересовања, циљеве усавршавања и др.

6. Language Certificate – Уколико конкурсом није предвиђен одређени сертификат о познавању енглеског и/или другог страног језика, студент треба да обезбеди званични сертификат о познавању страног језика на нивоу Б1. Мањи број страних високошколских установа прихвата и потврду наставника енглеског језика на матичном факултету студента о његовом нивоу познавања енглеског језика.

7. Copy of passport – Студент приликом пријављивања прилаже скенирану прву страницу пасоша.

8. CV – Студент прилаже биографију на енглеском језику, која не треба да буде дужа од 2 странице.

9. Photo – Студент прилаже скенирану фотографију приликом пријављивања на конкурс.

Студенти докторских студија треба додатно да се ангажују и пронађу ментора на другој високошколској установи, чије позивно писмо треба да приложи приликом пријављивања на конкурс.