

На основу чл. 74 Закона о високом образовању (Службени гласник РС, бр. 76/05 100/2007, 97/2008, 44/2010 и 93/2012), члана 21. Статута Правног факултета Универзитета у Београду, Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма (Службени гласник РС, бр. 106/2006 и 112/2008) и Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета (Службени гласник РС, бр. 15/02) доносим

**ПРАВИЛНИК О НОРМАТИВИМА ЗА РАДНЕ ОБАВЕЗЕ
НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ**

Члан 1.

Наставник и сарадник остварује радне задатке у оквиру укупног 40 часовног недељног радног времена које се састоји од:

1. времена за припрему и извођење наставе на основним, дипломским – мастер, специјалистичким и докторским студијама,
2. времена посвећеног научном раду и усавршавању и
3. времена у којем даје стручни допринос унапређењу рада Факултета.

Члан 2.

Послови припреме и извођења наставе наставника су:

1. Предавања на основним, мастер и докторским студијама,
2. Пријем студената и консултације на основним, мастер и докторским студијама и рад са менторском групом,
3. Електронске консултације и други облици електронске комуникације са студентима (*Moodle* систем управљања учењем и др.),
4. Коришћење антиплагијат програма провере докторских дисертација, докторских предприсупних радова, чланака, мастер радова, семинара и других радова на основним, мастер и докторским студијама,
5. Студијске и стручне групе на основним студијама,
6. Вежбе на основним студијама,
7. Испити на основним, мастер и докторским студијама,
8. Преглед и одбрана завршног рада (мастер, специјалистичког рада и докторске дисертације) и семинарског рада,
9. Менторски рад на основним, мастер и докторским студијама,
10. Учешће у комисијама за оцену и одбрану магистарских теза, мастер радова и докторских дисертација,
11. Обука студената за такмичења и симулацију суђења,
12. Часови и друге активности у Правној клиници,
13. Предавања и испити на специјалистичким студијама, летњим школама, курсевима,
14. Друге активности у припреми и извођењу наставе.

Послови припреме и извођења наставе сарадника су:

1. Вежбе и семинари на основним студијама,

2. Пријем студената и консултације на основним студијама.
3. Електронске консултације и други облици електронске комуникације са студентима (*Moodle* систем управљања учењем и др.),
4. Коришћење антиплагијат програма провере студентских радова,
5. Обука студената за такмичења и симулацију суђења и
6. Часови и друге активности у Правној клиници,
7. Друге активности у припреми и извођењу наставе.

Члан 3.

Послови у вези са унапређивањем научно-истраживачког рада наставника и сарадника обухватају рад који доприноси осавремењавању наставних садржаја:

1. Учествовање у реализацији стратешког научноистраживачког пројекта Факултета,
2. Научно-истраживачки рад и објављивање научних резултата од значаја за наставни процес (монографије, уџбеници, дисертације, чланци и друго) и
3. Рад на пројектима које Факултет реализује у заједници са другим научним институцијама, пројектима Министарства просвете и науке, као и другим домаћим и међународним пројектима,
4. Организација и учешће у научним скуповима Правног факултета,
5. Учесће на домаћим и међународним стручним и научним скуповима са или без саопштења,
6. Други послови у вези са унапређивањем научног рада и осавремењивањем наставних садржаја.

Члан 4.

Стручни допринос унапређивању рада Факултета састоји се од:

1. Учествовања у раду Савета и Наставно-научног већа Факултета,
2. Учествовања у раду универзитетских тела, одбора, и комисија,
3. Учествовања у раду катедара, комисија, и других помоћних стручних и саветодавних факултетских тела,
4. Посебних задатака на основу решења о именовању које доноси Декан,
5. Друге активности на унапређивању рада Факултета.

Члан 5.

Норматив за радне обавезе у смислу овог Правилника се одређује на основу активности и послова из чл. 2-4 овог Правилника.

Члан 6.

Норматив за радне обавезе из чл. 1. ст. 1. тач. 1. и чл. 2. износи за наставника 6 часова активне наставе недељно, а за сарадника 10 часова активне наставе недељно, у складу са чл. 6 *Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета* и Стандардом 6. *Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма.*

Наставник и сарадник ову обавезу остварује у складу са планом извођења наставе, и то наставник просечно 180 часова активне наставе годишње односно сарадник просечно 300 часова активне наставе годишње (предавања, вежбе, консултације, практични рад и други облици наставе из чл. 1-4).

Члан 7.

Норматив редовне радне обавезе наставника за припрему и извођење наставе представља остварене активности и послове из чл. 2. ст. 1. овог Правилника који се могу изразити са два часа предавања и четири часа консултација недељно које остварује наставник.

Норматив редовне радне обавезе сарадника у смислу овог Правилника представља остварене активности и послове из чл. 2. ст. 2. овог Правилника који се могу изразити са најмање 4 часа вежби и четири часа консултација недељно које остварује сарадник.

Када наставник или сарадник из објективних разлога не оствари обавезе из ст. 1. и 2. овог члана кроз часове предавања и вежби, норматив се може заменити другим наставним активностима из чл. 2. овог Правилника.

У случају из ст. 3. овог члана, четири обављена испита представљају еквивалент за један час предавања за наставнике, односно два часа дежурства на испитима су еквивалент за један час вежби за сараднике, док се друге обавезе пондеришу према пропорцијама које су предвиђене *Правилником о зарадама и другим примањима запослених Правног факултета Универзитета у Београду.*

Члан 8.

Норматив за стручни допринос раду Факултета из чл.1. ст.1. тач.3. утврђен је радном обавезом присуствовања и учествовања на седницама Наставно-научног и Изборног већа.

Члан 9.

Реализовање послова одређених нормативима за радне обавезе из чл. 7. и 8. Правилника је основ за обрачун зараде наставника и сарадника, у делу који се финансира из буџета у складу са коефицијентима сложености рада.

Наставнику или сараднику који на основу наставног плана и одлуке катедре о извођењу наставе не остварује норматив за радне обавезе у складу са Правилником, декан може, по прибављеном мишљењу одговарајуће катедре, поверити одговарајуће послове извођења наставе и на другом предмету, а у складу са потребама Факултета.

Члан 10.

У случају да наставник и сарадник не остварује норматив за редовне радне обавезе, плата ће бити утврђена на начин одређен члановима 5, 8, 11, 12 и 44. *Правилника о платама, додацима, накнадама и другим примањима из буџета и сопствених средстава Правног факултета Универзитета у Београду.*

Члан 11.

Наставник и сарадник може да оствари зараду за повећани обим послова и индивидуални учинак из *Правилника о платама, додацима, накнадама и другим примањима из буџета и сопствених средстава Правног факултета Универзитета у Београду* уколико оствари минимум активности које су предвиђене у чл. 5, 11. и 12.


Одсек за финансијско-материјално пословање усклађује исплату зараде за повећани обим послова и индивидуални радни учинак наставника и сарадника према оствареном нормативу радних обавеза.

Коефицијенти за повећани обим послова и индивидуални учинак наставника и сарадника из чл. 13. *Правилника о платама, додацима, накнадама и другим примањима из буџета и сопствених средстава Правног факултета Универзитета у Београду* не одражавају пуну цену рада за одговарајуће активности, већ представљају допуну заради из чл. 5. и 12. *Правилника о платама, додацима, накнадама и другим примањима из буџета и сопствених средстава Правног факултета Универзитета у Београду*, чиме се обрачунски исказује разлика у обиму и врсти активности појединих наставника и сарадника.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

ДЕКАН ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА


проф. др Сима Аврамовић

